

" Павлодар облысының білім беру
Басқармасы, Шарбақты ауданы білім беру
бөлімінің " Балдаурен " сәбилер бақшасы "
коммуналдық мемлекеттік қазыналық
кәсіпорыны

Коммунальное государственное казенное
предприятие « Ясли-сад « Балдаурен »
отдела образования Щербактинского района,
управления образования Павлодарской
области

141100, Қазақстан Республикасы
Шарбақты с., Чкалова көшесі, 25/1
тел.(871736)21919; факс: (871736)21519

141100, Республика Казахстан
село Щербакты, ул. Чкалова, 25/1
тел.(871736)21919; факс: (871736)21519

БҰЙРЫҚ

06 сентября 2023 года

Шарбақты селосы

ПРИКАЗ

№ 1 – 04 / 77

село Шарбақты

О утверждение плана работы консультативного пункта КГКП « Ясли-сад « Балдаурен» отдела оразования Шарбактинского района на 2023 – 2024 учебный год

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей, в возрасте от двух до пяти лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольную организацию, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы на 2023 -2024 учебный год консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей, проживающих в близлежащем микрорайоне.
2. Для оказания психолого-педагогической и социальной помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:
 - Медицинская сестра Кальченко Т.Н.,
 - Педагог- психолог – Жумабекова М.Х.
 - Педагог – дефектолог – Кадас А.Б.
 - Методист - Григораш Е.А.
 - воспитатель – Рассоха И.В.
 - воспитатель - Искакова Г.К.
 - секретарь КП – воспитатель Сайкина Л.А.
3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:
 1. консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой Учреждения;
 2. проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
 3. проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).
 4. Методисту вменить в обязанность:
 - общую координацию деятельности консультативного пункта;

- разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
 - назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
 - разработку графика функционирования консультативного пункта;
 - организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

<u>Т.Н. Кальченко</u>	Кальченко Т.Н.	<u>М.Х. Жумабекова</u>	Жумабекова М.Х.
<u>А.Б. Кадас</u>	Кадас А.Б.	<u>Л.А. Сайкина</u>	Сайкина Л.А.
<u>Е.А. Григораш</u>	Григораш Е.А.	<u>И.В. Рассоха</u>	Рассоха И.В.
<u>Г.К. Исакова</u>	Исакова Г.К.		



руководитель КГКП «Ясли-сада «Балдаурен»
 отдела образования Щербактинского района,
 управления образования Павлодарской области»
 М.П.

Каирбаева А.К.